



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานการเงินและการบัญชี

ที่ ยส. ๐๐๓๒.๐๐๑/๗๗๔

วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินงบประมาณค่าจ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยโสธร

ด้วยกลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานพัสดุ) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร มีความประสงค์ที่จะจ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ ตามบันทึกข้อความที่ ยส ๐๐๓๒.๐๐๑/๖๓๕๙ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ บัดนี้ ได้ดำเนินการจัดจ้าง และตรวจรับพัสดุไว้เป็นการถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ตามหลักฐานที่ได้แนบมาพร้อมนี้ จึงเห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่าย เป็นจำนวนเงิน ๔,๙๐๐.- บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ให้แก่ผู้ขายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ .....

(นางสาววิมล พรหมรักษ์)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

๗๖.๑-๑๕๖๓

๖๖

๖๖



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร

ที่ ยส ๐๐๓๒.๐๐๑/๖๓๕๙

วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

ตามที่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร ได้ทำใบสั่งจ้างเลขที่ ยส ๐๐๓๒.๐๐๑/๑๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ได้จัดจ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๔,๙๐๐.๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)

บัดนี้ ร้าน พี ซี เวอร์ค ได้ส่งมอบงานซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน ๑ เครื่องเสร็จเรียบร้อยแล้ว และผู้ตรวจรับได้ทำการตรวจรับพัสดุ ตามใบส่งของเลขที่ IV-PC ๖๓๐๘๖๔ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ และตาม ใบตรวจรับการจัดจ้าง ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที  
(นางภัทชนันท์ กำจันทิก)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

เพื่อโปรดทราบ และอนุมัติจ่ายเงิน จำนวน ๔,๙๐๐.๐๐ บาท

ตามที่เจ้าหน้าที่เสนอ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
(นายทองคำ ศรีเนตร)

ทราบ/อนุมัติ

## ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓

ตามใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ยส ๐๐๓๒.๐๐๑/๑๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ สำนักงาน  
สาธารณสุขยโสธร ได้ตกลงจ้าง กับ ร้าน พี ซี เวอร์ค สำหรับการจ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง  
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๙๐๐.๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ



ถูกต้อง



ครบถ้วนตามสัญญา



ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ



มีค่าปรับ



ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๙๐๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางกัลยกร ละครองษ์)



# พีซี เวอร์ค

งานใหญ่) 74/5 ถ. วราราชเดช ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ยโสธร 35000 โทร. 083-7303300 045-713125 โทรสาร 045-712

## ใบส่งสินค้า / ใบกำกับภาษี

วันที่ 2 ธันวาคม 2563

จากผู้ซื้อสินค้า

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร

อ.เมือง จ.ยโสธร

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0994000351950

หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี

3359900162660

หมายเลขใบส่งของ/ใบกำกับภาษี

IV-PC630864



สำนักงานใหญ่

สาขาที่.....

ใบสั่งซื้อเลขที่

เงื่อนไขการชำระเงินเครดิต

30 วัน

### รายละเอียด

| ลำดับ | รายการ                            | จำนวน | หน่วย | ราคา     | รวมราคา  |
|-------|-----------------------------------|-------|-------|----------|----------|
| 1     | ตัวพิมพ์มิกเครื่องปริน Fuji Xerox | 1     | ตัว   | 4,900.00 | 4,900.00 |

รวมราคา 4,900.00

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% 320.56

ราคาไม่รวมภาษี 4,579.44

ราคาที่รวมภาษีแล้ว 4,900.00

พื้นที่เก็บข้อมูล

ชื่อผู้ส่งสินค้า

นางสาว อ.อ.อ.

ลงชื่อผู้ส่งสินค้า

**พีซี เวอร์ค**

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

นางสาว อ.อ.อ.  
ผู้จัด 05-712



## ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง ร้าน พีซี เวอร์ค  
ที่อยู่ ๗๔/๕ ถนนวารีราชเดช  
ตำบลในเมือง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร ๓๕๐๐๐  
โทรศัพท์ ๐ ๔๕๗๑-๓๑๒๕  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๙๙๔๐๐๐๓๕๑๙๕๐  
เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร -  
ชื่อบัญชี -  
ธนาคาร -

ใบสั่งจ้างเลขที่ ยส ๐๐๓๒.๐๐๑/๑๘/๒๕๖๔  
วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓  
ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขยโสธร  
ที่อยู่ ๑/๔ ถนนเทศบาล ๑ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง  
ยโสธร จังหวัดยโสธร  
โทรศัพท์ ๐-๔๕๗๑-๒๒๓๓-๔ ต่อ ๑๔๓  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๙๙๔๐๐๐๓๕๑๙๕๐

ตามที่ ร้านพีซี เวอร์ค ได้เสนอราคา ไว้ต่อ สำนักงานสาธารณสุขยโสธร ซึ่งได้รับราคาและ ตกลงจ้างตามรายการ  
ดังต่อไปนี้

| ลำดับ                   | รายการ                                                                                                                                       | จำนวน | หน่วย   | ราคาต่อหน่วย<br>(บาท) | จำนวนเงิน<br>(บาท) |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------|-----------------------|--------------------|
| ๑.                      | จ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์<br>เครื่องปริ้นเตอร์ยี่ห้อ Fuji xerox Docuprint<br>CM๓๑๕Z สสจ.ยส ๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๐๒/๑๔๕<br>- เปลี่ยนซีพหมึกเครื่องปริ้น | ๑     | เครื่อง | ๔,๙๐๐.๐๐              | ๔,๙๐๐.๐๐           |
| (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) |                                                                                                                                              |       |         | รวมเป็นเงิน           | ๔,๕๗๙.๔๔           |
|                         |                                                                                                                                              |       |         | ภาษีมูลค่าเพิ่ม       | ๓๒๐.๕๖             |
|                         |                                                                                                                                              |       |         | รวมเป็นเงินทั้งสิ้น   | ๔,๙๐๐.๐๐           |

### การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓
- สถานที่ส่งมอบ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร ๑/๔ ถนนเทศบาล ๑ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ
- การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วน โดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วง ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา



๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งจ้างสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ - จ้างซ่อมเครื่องปรินเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ใบสั่งจ้าง

( นายทองคำ ศรีเนตร )

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งจ้าง

(.....)

ผู้รับจ้าง

วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

# ฉบับ

ประกาศจังหวัดยโสธร

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาจ้างซ่อมเครื่องปรีนเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง  
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร ได้มีโครงการจ้างซ่อมเครื่องปรีนเตอร์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น  
จ้างซ่อมเครื่องปรีนเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้าน พี ซี เวอร์ค โดยเสนอราคา เป็นเงิน  
ทั้งสิ้น ๔,๙๐๐.๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น  
ๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายธีระพงษ์ แก้วอมร)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยโสธร

ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

( นายทองคำ ศรีเนตร )

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

.....ตรวจ

.....ร่าง

.....พิมพ์

.....ทาน



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ      กลุ่มงานบริหารทั่วไป    งานพัสดุสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร

ที่      ยส ๐๐๓๒.๐๐๑/๖๓๓๗      วันที่      ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง      รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งจ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง  
            โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน    ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

| รายการพิจารณา                                                                                                                                                 | รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ | ราคาที่เสนอ | ราคาที่ตกลงจ้าง |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|-----------------|
| จ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง<br>๑. เครื่องปริ้นเตอร์ยี่ห้อ Fuji xerox Docuprint<br>CM๓๑๕Z สสจ.ยส ๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๐๒/๑๔๕<br>- เปลี่ยนซัพหมึกปริ้นเตอร์ | ร้าน พี ซี เวอร์ค     | ๔,๙๐๐.๐๐    | ๔,๙๐๐.๐๐        |
| รวม                                                                                                                                                           |                       |             | ๔,๙๐๐.๐๐        |

ขอรายงานผลการพิจารณาจ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

\* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธรพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสั่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นางภัทชนันท์ กำจันทิก)

เจ้าหน้าที่

เรียน    ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

- พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นไปตามพระราชบัญญัติ

การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

อนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้าง จากผู้เสนอราคารายดังกล่าว

(นายทองคำ ศรีเนตร)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ทราบ/อนุมัติ



|                        |          |
|------------------------|----------|
| รวมราคา                | 4,900.00 |
| ภาษีมูลค่าเพิ่ม        | 320.56   |
| ราคาไม่รวมภาษี         | 4,579.44 |
| ราคาที่เสนอรวมภาษีแล้ว | 4,900.00 |

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง  
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และผู้ตรวจรับพัสดุ

-----

ข้าพเจ้า นายทองคำ ศรีเนตร

(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า นางภทนนท์ กำจันทิก

(เจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า นางกัลยกร ละครวงษ์

(ผู้ตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากร ในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม.....

(นายทองคำ ศรีเนตร)

ลงนาม.....

(นางภทนนท์ กำจันทิก)

ลงนาม.....

(นางกัลยกร ละครวงษ์)





# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร

ที่ ยส ๐๐๓๒.๐๐๑/๖๓๑๐

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานขอจ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

ด้วยกลุ่มงานบริหารทั่วไป มีความประสงค์ที่จะขอจ้าง ซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ เพื่อให้บำรุงรักษาให้ใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งได้รับอนุมัติเงินจ้างจากเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๔ (๒๑๐๐๒๓๓๐๙๕๐๐๐๐๐/๒๑๐๐๒๓๕๐๐Pl๒๙๓๖)

งานพัสดุ ได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดจ้างตามเสนอ และให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ข้อ ๗๙ ข้อ ๒๕ (๕) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑ และข้อ ๕ อาศัยคำสั่งจังหวัดยโสธรที่ ๘๔๔๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับจัดหาพัสดุของผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร จึงขอรายงานขอจ้าง ดังนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๒. รายละเอียดของพัสดุ รายละเอียดตามรายการละเอียดแนบท้ายบันทึกข้อความที่ ยส ๐๐๓๒.๐๐๑/๖๓๑๐ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๓. ราคากลางของพัสดุจะจ้างจำนวน ๔,๙๐๐.๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) เป็นราคาจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะจ้างเป็นเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๔,๙๐๐.๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) (๒๑๐๐๒๓๓๐๙๕๐๐๐๐๐/๒๑๐๐๒๓๕๐๐Pl๒๙๓๖)

๕. กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้างดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือการให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้าง ครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขอแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ เห็นควรแต่งตั้ง

นางกัลยากร ละครวงษ์ตำแหน่ง พนักงานบริการ (พทส.) เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

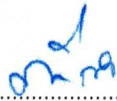
อำนาจและหน้าที่

ให้ตรวจรับพัสดุตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕

/จึงเรียน...



จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดใน  
รายงานขอจ้างดังกล่าว

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่  
(นางภัทรนันท์ กำจันทิก)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร  
เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และอนุมัติตามที่เจ้าหน้าที่เสนอ

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
(นายทองคำ ศรีเนตร)

อนุมัติ



รายการละเอียดแนบท้ายบันทึกข้อความที่ ยส ๐๐๓๒.๐๐๑/๖๓๑๐ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

| ลำดับ                                       | รายละเอียดของพัสดุที่จะจ้าง                                                                                                                          | จำนวน | หน่วย   | ( ) ราคามาตรฐาน<br>( / ) ราคาที่ได้มาจากการสืบ<br>จากท้องตลาด (หน่วยละ) |   | จำนวนและวงเงินที่ขอจ้างครั้งนี้ |   |           |    |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------|-------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------------|---|-----------|----|
|                                             |                                                                                                                                                      |       |         |                                                                         |   | หน่วยละ                         |   | จำนวนเงิน |    |
| ๑                                           | <u>จ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์</u><br>เครื่องปริ้นเตอร์ยี่ห้อ Fuji xerox<br>Docuprint CM๓๑๕Z<br>สสจ.ยส ๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๐๒/๑๔๕<br>- เปลี่ยนซัพหมึกปริ้นเตอร์ | ๑     | เครื่อง | ๔,๙๐๐                                                                   | - | ๔,๙๐๐                           | - | ๔,๙๐๐     | -  |
| ภาษีมูลค่าเพิ่ม                             |                                                                                                                                                      |       |         |                                                                         |   |                                 |   | ๓๒๐       | ๕๖ |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) |                                                                                                                                                      |       |         |                                                                         |   |                                 |   | ๔,๙๐๐     | -  |

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่  
(นางภัทรนันท์ กำจันทิก)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
(นายทองคำ ศรีเนตร)



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร

ที่ ยส ๐๐๓๒.๐๐๑/๖๓๐๙

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะการจ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์  
จำนวน ๑ เครื่อง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

ด้วยกลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้แต่งตั้ง นายจิรพงษ์ เมฆชัยภักดิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ เป็นผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะการจ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง ตามใบส่งซ่อม ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ บัดนี้ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะการจ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการกำหนดรายละเอียดตามคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนดมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และอนุมัติให้จัดจ้าง ตามคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนดมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่  
(นางภัทธรินทร์ กำจันทิก)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบตามที่เจ้าหน้าที่เสนอด้วย

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
(นายทองคำ ศรีเนตร)

อนุมัติ



ขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ข้อ ๒๑)

| ลำดับ | รายการ                                                                                                                    | จำนวน | หน่วย   | คุณลักษณะเฉพาะ           |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------|--------------------------|
| ๑     | <u>จ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์</u><br>๑. เครื่องปริ้นเตอร์ยี่ห้อ Fuji xerox<br>Docuprint CM๓๑๕z<br>สสจ.ยส ๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๐๒/๑๔๕ | ๑     | เครื่อง | เปลี่ยนซัพหมึกปริ้นเตอร์ |

(ลงชื่อ).....ผู้กำหนดคุณลักษณะ

(นายจิรพงษ์ เมฆชัยภักดิ์)

๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร

ที่ ยส ๐๐๓๒.๐๐๑/ ๖๒๘๓

วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะการจ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์  
จำนวน ๑ เครื่อง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

๑. เรื่องเดิม

ด้วยกลุ่มงานพัสดุ ได้ขออนุมัติจ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ข้อระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่งหรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

๓. ข้อพิจารณา

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขออนุมัติแต่งตั้ง ให้ นายจิรพงษ์ เมฆชัยภักดิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ เป็นผู้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะการจ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาแต่งตั้งผู้กำหนดคุณลักษณะ ตามรายชื่อข้างต้น

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่

(นางภัทรรักษ์ กำจันทิก)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบตามที่เจ้าหน้าที่เสนอด้วย

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายทองคำ ศรีเนตร)

อนุมัติ



## ใบส่งซ่อม

วัสดุ/ครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง/คอมพิวเตอร์

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร

วันที่ 18 พฤศจิกายน 2563

เรื่อง ขออนุมัติซ่อมวัสดุ/ครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง/คอมพิวเตอร์

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยโสธร (ผ่านหัวหน้ากลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข)

ด้วยกลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ มีวัสดุ/ครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง/คอมพิวเตอร์  
ชำรุดตั้งรายการต่อไปนี้

ประเภท: Printer

ยี่ห้อ/รุ่น: อื่นๆ FUJI XEROX DocuPrint CM315z

เลขครุภัณฑ์: สสจ.ยส.7440-001-0002/145 ปี 62

อาการชำรุด/เสียหาย: ปริ้นไม่ออก ขอเปลี่ยนกล่องทิ้งเศษผงหมึก

ดังนั้น จึงขออนุมัติซ่อมวัสดุ/ครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง/คอมพิวเตอร์ ตามรายการที่กล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ

(นางกัลยากร ละครวงษ์)

ตำแหน่ง พนักงานบริการ

ความเห็นของงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้พิจารณาแล้ว เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

[ ] ให้งานซ่อมบำรุงและอาคารสถานที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตรวจสอบ/แก้ไข (วัสดุ/ครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง)

[ / ] ให้ศูนย์เทคโนโลยีและสารสนเทศ กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์ฯ ตรวจสอบ/แก้ไข (คอมพิวเตอร์)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานพัสดุ

(นางสุนทรี เทย์เลอร์)

ความเห็นของผู้ตรวจสอบ (งานซ่อมบำรุงและอาคารสถานที่ หรือศูนย์เทคโนโลยีและสารสนเทศ)

ได้ตรวจสอบรายการตามที่เสนอข้างต้น เสร็จเรียบร้อยแล้ว มีความเห็น/ข้อเสนอ ดังนี้  
ตัวกรองหมึก หรือตัวขับหมึกเต็ม ต้องเปลี่ยนอันใหม่ (เพื่อให้งานทำงานต่อเนื่อง)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(จิรพงษ์ เมฆชัยภักดิ์)

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อนุมัติ

[ ] เห็นควรอนุมัติ

[ / ] อนุมัติ

[ ] เห็นควรไม่อนุมัติ เหตุผล.....

[ ] ไม่อนุมัติ เหตุผล.....

ลงชื่อ.....

(นายทองศักดิ์ ศรีเนตร)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....(นายไพฑูริย์ มาลัย)

(.....นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ)

ปฏิบัติราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยโสธร