

EB ๘ หน่วยงานมีการรายงานการประเมินและเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน และเปิดเผยผลการปฏิบัติราชการ ระดับดีเด่น และระดับดีมาก ในที่เปิดเผยให้ทราบ รอบปีงบประมาณที่ผ่านมา และรอบปีงบประมาณ

๑.ชี้แจงกระบวนการการประเมินผลการปฏิบัติราชการจังหวัดยโสธร



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดยโสธร สำนักงานจังหวัด กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๔๕๓๓ ๕๖๑๒

ที่ ยส ๐๐๓๗.๕/ ๕๓๗๖

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓)

เรียน หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดทบวง โดยที่ ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๒ กำหนดให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้บริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ และระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน และระดับปฏิบัติงาน ในราชการบริหารส่วนภูมิภาค และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ กำหนดให้ผู้บริหารวงเงินกำหนดวงเงินการเลื่อนเงินเดือน และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารวงเงินที่กินแล้วประกาศให้ข้าราชการทราบเป็นการทั่วไปก่อนการมีคำสั่งเลื่อนเงินเดือน นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดยโสธรจึงได้ประกาศหลักเกณฑ์การบริหารวงเงินสำหรับการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เพื่อให้ส่วนราชการดำเนินการตามประกาศ ทั้งนี้ สำหรับหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำเนินการตามประกาศ จังหวัดยโสธร ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในจังหวัดยโสธร และประกาศจังหวัดยโสธร ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แกไขหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในจังหวัดยโสธร โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จตามปฏิทินการดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือน ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

(นายประเสริฐ อธิชาชนานนท์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

ที่ ยส ๐๐๓๗.๐๐๑/ว ๕๑๐๔

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน ทุกแห่ง และสาธารณสุขอำเภอ ทุกอำเภอ

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้แจ้งให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ รอบที่ ๒ (ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) เพื่อใช้ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้ทุกหน่วยงานดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ เป็นไปด้วยความเป็นธรรม โปร่งใสและจัดส่งข้อมูลได้ตามกำหนด จึงขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบข้อมูลข้าราชการของหน่วยงานตามปฏิบัติงานจริง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓
๒. บริหารวงเงิน ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยข้ามไม่ให้งบเงินติดลบ
๓. จัดส่งข้อมูลตามข้อ ๑ และ ๒ ให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร ภายในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓ (ส่งเป็นเอกสารและไฟล์ข้อมูล) รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นางสาวกานันท์ ชื่นตา)

นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริหารงานวิชาการ)
ปฏิบัติราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยโสธร

ประกาศจังหวัดยโสธร
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ของข้าราชการพลเรือนสามัญในจังหวัดยโสธร

โดยที่หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ กำหนดให้ส่วนราชการระดับกรมหรือจังหวัดประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดทราบ โดยที่ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน และปรับปรุงเพิ่มเติมโดย หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔๑/๒ ๑๒ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ เรื่องการปรับปรุงหลักเกณฑ์และระเบียบการเลื่อนเงินเดือนจังหวัดยโสธร จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในจังหวัดยโสธร สำหรับรอบการประเมิน วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ เป็นฉบับนี้ ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการนี้ ใช้สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญในจังหวัดยโสธร ดังนี้

๑.๑ ข้าราชการพลเรือนสามัญในราชการบริหารส่วนภูมิภาค ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษลงมา และประเภททั่วไประดับอาวุโสลงมา

๑.๒ ข้าราชการพลเรือนสามัญที่ช่วยราชการในส่วนราชการในราชการบริหารส่วนภูมิภาคในจังหวัดยโสธร

๑.๓ ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ในระหว่างรอบการประเมิน

๒. ผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ได้แก่
๒.๑ ข้าราชการที่ปฏิบัติงานอยู่ในส่วนราชการประจำจังหวัด ให้เป็นจังหวัด และหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด เป็นผู้ประเมิน
๒.๒ ข้าราชการที่ปฏิบัติงานอยู่ในส่วนราชการประจำอำเภอ หรือได้รับมอบหมายให้ไป

๓.๒ ลักษณะและองค์ประกอบ

๓.๒.๑ ข้าราชการพลเรือนสามัญในราชการบริหารส่วนภูมิภาค และข้าราชการพลเรือนสามัญที่ช่วยราชการในส่วนราชการในราชการบริหารส่วนภูมิภาคในจังหวัดยโสธร ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษลงมา และประเภททั่วไประดับอาวุโสลงมา ให้ใช้น้ำหนักการประเมิน ๑) ผลสัมฤทธิ์ของงาน ร้อยละ ๙๐ ๒) พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ร้อยละ ๑๐ และ ๓) องค์ประกอบอื่นในการทำงาน ร้อยละ ๒๐

๓.๒.๒ ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ในระหว่างรอบการประเมิน ให้ใช้น้ำหนักการประเมิน ๑) ผลสัมฤทธิ์ของงาน ร้อยละ ๕๐ และ ๒) พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ร้อยละ ๕๐

๔. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ และองค์ประกอบอื่น ๆ ในการทำงาน

๔.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้ประเมินจากปริมาณผลงาน คุณภาพผลงาน ความรวดเร็วหรือความถี่ที่กำหนด หรือความประหยัดหรือความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร โดยให้ผู้ประเมินที่ได้รับการประเมินกำหนดข้อตกลงร่วมกัน เกี่ยวกับกรอบของงานและการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดตัวชี้วัดหรือหลักฐานเชิงประจักษ์ของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงาน ทั้งนี้ ให้องค์ประกอบดังกล่าวเป็นส่วนผลสัมฤทธิ์ของงานเป็น

๑) ผลงานตามภารกิจ (Functions) ของส่วนราชการหรือที่กรมตั้งสังกัด กำหนด ร้อยละ ๔๐ โดยใช้ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามแนวทางที่กรมตั้งสังกัดกำหนด

๒) ผลสัมฤทธิ์ของงานในเชิงคุณภาพ ร้อยละ ๒๐ ประเมินจากคุณภาพของงานที่ทำ ความรวดเร็วหรือความถี่ความถี่ที่กำหนด และประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรในการทำงาน

๓) ผลสัมฤทธิ์ของงานในเชิงปริมาณ ร้อยละ ๑๐ ประเมินจากปริมาณงานที่ได้รับ มอบหมายให้รับผิดชอบในรอบการประเมิน

๔.๒ การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ให้ประเมินจากสมรรถนะหลักที่ ก.พ.กำหนด ได้แก่ ๑) มุ่งผลสัมฤทธิ์ ๒) บริการที่ดี ๓) การสังเกตความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ

๔) การยึดมั่นในความถูกต้องของระบบ ๕) การทำงานเป็นทีม โดยผู้ประเมินมาเป็นผู้ชี้แนะท้าย

เมื่อได้รับแจ้งคะแนนการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะจากสำนักงานจังหวัด ที่ทำการปกครองจังหวัด หรือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแล้ว ให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมินเป็นคะแนนลงในแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (ป.๒๕.๑)

๕.๑ เมื่อได้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญครบถ้วน ทุกองค์ประกอบแล้ว ให้ส่วนราชการประจำจังหวัด และอำเภอ เสนอผู้บังคับบัญชาหรือผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ตามบัญชีแนบท้าย พิจารณาให้ความเห็นชอบ

เมื่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้บังคับบัญชาเห็นชอบให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ส่วนราชการประจำจังหวัดและอำเภอ เสนอการพิจารณาเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดที่กำกับดูแลพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อคณะกรรมการการเลื่อนผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดยโสธร พิจารณาถึงความเหมาะสม เมื่อคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาแล้วเสร็จแล้ว

ให้ส่วนราชการประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ผ่านการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับต้นและดีมาก ในที่เปิดเผยให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายธรรม เลิศคุณงาม)
ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

๒.

ผู้รับการประเมิน	ผู้ประเมิน
๑. ปลัดอำเภอระดับชำนาญการพิเศษ หรือปลัดอำเภอระดับชำนาญการที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายในทำการปกครองอำเภอ	นายอำเภอ
๒. หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอหรือผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ (กรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ) หรือปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหัวหน้าหน่วยงานที่ไปปฏิบัติงานอยู่ในอำเภอ	นายอำเภอ
๓. ปลัดอำเภอและข้าราชการผู้ปฏิบัติงานในฝ่ายต่างๆ ของที่ทำการปกครองอำเภอ	ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มฝ่ายที่สังกัด
๔. ข้าราชการที่ปฏิบัติงานในส่วนราชการประจำอำเภอหรือหน่วยงานไปปฏิบัติงานอยู่ในอำเภอ	หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอหรือผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานที่ไปปฏิบัติหน้าที่
	หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ

๒.๑ ข้าราชการในส่วนราชการประจำจังหวัดที่ไปปฏิบัติงานในพื้นที่อำเภอเป็นการประจำตำแหน่งมีอยู่ในการบังคับบัญชาหรือกำกับดูแลของนายอำเภอ ให้นายอำเภอเป็นผู้ให้ข้อมูลและความเห็นเพื่อประกอบการประเมินของผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมินตามข้อ ๒.๑

๒.๒ ข้าราชการที่ช่วยราชการในจังหวัดยโสธร

๒.๒.๑ ข้าราชการที่ได้รับมอบหมายให้มาช่วยราชการหรือปฏิบัติงานในส่วนราชการประจำจังหวัดยโสธร หรืออำเภอ เป็นเวลาที่หนึ่งหรือสองรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ข้าราชการผู้นั้นไปช่วยราชการหรือปฏิบัติงานเป็นผู้ประเมินผล ตามข้อ ๒.๑ และ ๒.๒ แล้วแต่กรณี

๒.๒.๒ ข้าราชการที่ได้รับมอบหมายให้มาช่วยราชการหรือปฏิบัติงานในกลุ่มเฉพาะการผู้ว่าราชการจังหวัดและรองผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นกว่าหนึ่งหรือสองรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการแล้วแต่กรณี

๒.๒.๓ ข้าราชการที่มีกรย้ายมาปฏิบัติงานในส่วนราชการประจำจังหวัดยโสธรหรืออำเภอ หลังวันที่ ๑ มีนาคม หรือ วันที่ ๑ กันยายน ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการในส่วนราชการเดิมการย้ายเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๓. องค์ประกอบการประเมิน และสัดส่วนคะแนนของแต่ละองค์ประกอบ

๓.๑ องค์ประกอบการประเมิน ประกอบด้วย ๑) ผลสัมฤทธิ์ของงาน ๒) พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ และ ๓) องค์ประกอบอื่นๆ ในการทำงาน

๔.๑ การประเมินองค์ประกอบอื่นๆ ในการทำงาน ให้ประเมินจากพฤติกรรมในการทำงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

องค์ประกอบ	ตำแหน่งที่องค์ประกอบในการประเมิน
๑) ความสามารถในการปฏิบัติราชการ	ข้าราชการพลเรือนสามัญทุกตำแหน่ง
๒) การยึดมั่นในความถูกต้อง	ข้าราชการพลเรือนสามัญทุกตำแหน่ง
๓) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมของจังหวัด/อำเภอ	ข้าราชการพลเรือนสามัญทุกตำแหน่ง
๔) การยึดมั่นในหลักคุณธรรมของข้าราชการ	ปลัดอำเภอ (กรณีปลัดอำเภอฝ่ายทะเบียนและบัตร) เกษตรตำบล พัฒนาการตำบล
๕) ความซื่อสัตย์สุจริต	ปลัดอำเภอฝ่ายทะเบียนและบัตร
หมายเหตุ: องค์ประกอบ ๑-๕) ให้ใช้สำหรับข้าราชการระดับ ๑-๓ เมษายน-๓๐ กันยายน ๒๕๕๘	

๕. ระดับผลการประเมิน

ในแต่ละรอบการประเมินให้ส่วนราชการนำผลการประเมินการปฏิบัติราชการ มาจัดกลุ่มคะแนนผลการประเมินเป็น ๕ กลุ่ม ได้แก่ ดีมาก ดีมาก ดีพอใช้ และต้องปรับปรุง โดยให้คำชี้แจงคะแนนดังนี้เป็นการชั่วคราวให้ใช้เฉพาะ

๖. แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย

๖.๑ แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (แบบ ป.๒๕.๑)

๖.๒ แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (แบบ ป.๒๕.๒/๑)

๖.๒.๑ แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานในเชิงคุณภาพและปริมาณ (แบบ ป.๒๕.๒/๒)

๖.๒.๒ แบบประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ (แบบ ป.๒๕.๓)

๖.๒.๓ แบบประเมินองค์ประกอบอื่นในการทำงาน (แบบ ป.๒๕.๔)

ตามแบบที่แนบท้ายประกาศนี้

๗. ขั้นตอนการประเมินผล เมื่อครบรอบการประเมิน

๗.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้ผู้ประเมินทำการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และองค์ประกอบอื่นในการทำงาน ลงในแบบที่กำหนด (ป.๒๕.๒/๑ ป.๒๕.๒/๒ และ ป.๒๕.๓) แล้วนำผลคะแนนที่ได้มาบันทึกลงในแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (ป.๒๕.๑)

๗.๒ การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ให้ส่วนราชการแจ้งผู้ประเมินสมรรถนะทำการประเมินลงในแบบ ป.๒๕.๓ แล้วรวบรวมส่งแบบประเมินให้สำนักงานจังหวัดทำการประมวลผลคะแนน เว้นแต่ข้าราชการในตำแหน่งการปกครองจังหวัด/อำเภอ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด/อำเภอ ให้ส่งทั้งการปกครองจังหวัดหรือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทำการประมวลผลแล้วแต่กรณี

๒. การประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการจังหวัดโสธร



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดโสธร สำนักงานจังหวัด กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๔๕๗๑ ๔๒๑๒
ที่ ยส ๐๐๓๗.๕/ว ๙๙๕๖ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในจังหวัดโสธร
รอบการประเมินที่ ๒ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

เรียน คณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการจังหวัดโสธร

ตามที่จังหวัดโสธร ได้มีคำสั่ง ที่ ๑๖๒๖/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๘ แต่งตั้งท่าน
เป็นคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดโสธร
เพื่อพิจารณากลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการในภาพรวมของจังหวัด และเสนอความคิดเห็น
เกี่ยวกับมาตรฐานความโปร่งใสและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติราชการต่อผู้ว่าราชการจังหวัด
โสธร นั้น

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดโสธรในรอบ
การประเมินที่ ๒ เป็นไปด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมพิจารณากลั่นกรองผลการ
ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดโสธร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ (รอบการประเมินที่ ๒)
ในวันพุธที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๓๐ ณ ห้องประชุมข้าวหอมมะลิอินทรีย์ ศาลากลางจังหวัดโสธร
(หลังใหม่) ชั้น ๓

จึงเรียนมาเพื่อเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

(นางสาวสิริมา วัณโน)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดโสธร



๓. ประกาศรายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๐ ๔๕๗๑ ๒๒๓๓

ที่ ยส ๐๐๓๒.๐๐๑/ ๐ ๔๕๗๑ วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ประกาศ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร เรื่อง ข้าราชการผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับ
ดีเด่นและดีมาก รอบการประเมินระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง สาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ
และหัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน ใน สสจ.ยโสธร

ด้วยจังหวัดยโสธร โดยคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติราชการของ
ข้าราชการพลเรือนสามัญ ได้เห็นชอบผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ
ในสังกัดจังหวัดยโสธร รอบการประเมินระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว
เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ และตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๒
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ได้กำหนดให้ผู้ประเมิน
ประกาศรายชื่อข้าราชการผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นและดีมากในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกันนั้น
เพื่อเป็นการยกย่องชมเชย สร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติราชการในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร จึงขอประกาศรายชื่อข้าราชการผู้ที่มีผลงานอยู่
ในระดับดีเด่นและดีมาก ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร ในรอบการประเมิน
ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ



(นายจักรวาล จิตสำนึก)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยโสธร



ประกาศ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร
เรื่อง ข้าราชการผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นและดีมาก
รอบการประเมินระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และ
วิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ได้กำหนดให้ผู้ประเมินประกาศรายชื่อ
ข้าราชการผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นและดีมากในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน นั้น
ดังนั้น เพื่อเป็นการยกย่องชมเชย สร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติราชการในรอบการ
ประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร จึงขอประกาศรายชื่อข้าราชการผู้ที่มีผลงาน
อยู่ในระดับดีเด่นและดีมาก ในรอบการประเมินระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายจักรวาล จิตสำนึก)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยโสธร

บัญชีแนบท้ายรายชื่อข้าราชการที่มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นและดีมาก

ตามประกาศ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร เรื่อง ข้าราชการผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นและดีมาก

รอบการประเมินระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

กลุ่มงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ผลการประเมิน อยู่ในระดับ
๑	นางชพร จันทร์สะอาด	นักสาธารณสุข	ชำนาญการ	๗๖๒๕๐	ดีมาก
๒	นางฉวีวรรณ ลูคำ	จุฬารักษาร	ชำนาญงาน	๗๖๒๕๔	ดีมาก
๓	น.ส.กรวรรณ ทองใบ	จุฬารักษารและบัญชี	ชำนาญงาน	๗๖๒๕๑	ดีมาก
๔	นางกาญจนา เล็งใส	เภสัชกร	ชำนาญการ	๗๖๒๕๒	ดีมาก
๕	นางกาญจนา สุภาผล	เจ้าหน้าที่สาธารณสุข	ชำนาญงาน	๗๖๒๕๕	ดีมาก
๖	นายจิตติพงษ์ บุญจันทร์	นักสาธารณสุข	ปฏิบัติการ	๘๐๐๗๗	ดี
๗	น.ส.ศรดา ศรีบุญธรรม	จุฬารักษาร	ชำนาญงาน	๗๖๒๖๖	ดีมาก
๘	นางณิธิ นิธิ	นักสาธารณสุข	ชำนาญการ	๗๖๒๕๘	ดีมาก
๙	นายเกียรติศักดิ์ พงษ์เจริญ	จุฬารักษาร	ชำนาญงาน	๘๐๐๖๖	ดี
๑๐	น.ส.ขวัญจิตา ทองบุบผ	นักสาธารณสุข	ปฏิบัติการ	๗๖๒๕๘	ดีมาก
๑๑	นางสาววันวิญญู มานะธร (วันวิญญู)	นักสาธารณสุขและบัญชี	ชำนาญการ	๗๖๒๕๙	ดีมาก
๑๒	นายคุณสิน สันหวด	นายช่างเทคนิค	ชำนาญงาน	๗๖๒๖๕	ดีมาก
๑๓	นางอรุณรัตน์ คุมะนิก	จุฬารักษารและบัญชี	ชำนาญงาน	๗๖๒๖๒	ดี
๑๔	นางจิตนา พันธ์ภักดี	นักสาธารณสุข	ชำนาญการ	๗๖๒๐๓	ดี
๑๕	นางจุฬารัตน์ แก้วคุณ	นักสาธารณสุข	ชำนาญการ	๗๖๒๖๔	ดีมาก
๑๖	นางณิธิจิตา จุฬาสัน	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	๘๐๐๘๒	ดี
๑๗	นางชนันท์ชัย คำภักดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๗๖๒๕๗	ดี
๑๘	นางพชชา สอนบุญศาสตร์	นักสาธารณสุข	ชำนาญการ	๗๖๒๕๖	ดี
๑๙	นายชาญชัย เสือทอง	นักสาธารณสุข	ชำนาญการ	๗๖๒๕๓	ดี